



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส อำเภอถ้ำพระนรา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร และข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๒ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองเส อำเภอถ้ำพระนรา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐๗๕ - ๘๐๔๑๖๕ ตามวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์ศักดิ์ ชิดเขียว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส อำเภอลำพูน จ. จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา องค์การบริหาร ส่วนตำบลคลอง เส	250,000.00	174,400.00	100,000.00 (-)	74,400.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		150,000.00	275,240.00	100,000.00 (+)	375,240.00	เนื่องจากงบประมาณที่ส่งไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม (ในส่วนสำนัก ปลัด เบิกจ่ายเหลือ 34,640 บาท จึงจำเป็นต้อง โอนเพิ่ม 100,000 บาท จะได้ยอดคงเหลือ 134,640 บาท)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ใช้อยู่ได้ถึงงบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม (ในส่วนสำนักปลัด
เบิกจ่ายเหลือ 34,640 บาท จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม 100,000 บาท จะได้ยอดคงเหลือ 134,640 บาท)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ.....ขอ.....
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

26

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาววรรณิศา แสงระวี.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....7.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวง.....

มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....นางศุภณีย์ ภูมิภรณ์จันทร์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....7.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. 2568

3.เจาหนาทึ่งประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีราชการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....

พ.ศ. 2563 ข้อ 26

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ.....

พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 12

(ลงชื่อ).....
นายก อบจ.น่าน

(..... นางสาวณัฐธิดา อนงค์)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

วันที่..... 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
นายก อบจ.น่าน

(..... นายพงษ์ศักดิ์ จิตต์เชียว)

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

วันที่..... 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

4.2 สมาชิก อบจ.น่าน มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้นำนมาได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....