



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส โทร. ๐ ๗๕๘๐ ๙๑๖๕

ที่ นศ ๘๓๒๐๑/-

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

สิ่งที่แนบมาด้วย รายงานผลการประเมินคุณธรรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” และองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจกผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยผลคะแนนขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส คะแนนรวมที่ได้ คือ ๙๖.๘๓ คะแนนอยู่ระดับ “ผ่านดี”

ผลการประเมินรายเครื่องมือ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

คือ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวน ๒๓ คน คะแนนที่ได้ คือ ๙๓.๘๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก จำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ

- (EIT ส่วนที่ ๑) คือ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงาน จำนวน ๕๐ คน โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่องานราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คะแนนที่ได้ คือ ๙๗.๓๘ คะแนน

- (EIT ส่วนที่ ๒) คือ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงาน จำนวน ๒๐ คน โดยผู้ประเมิน (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นผู้จัดเก็บข้อมูลเอง ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คะแนนที่ได้ คือ ๙๗.๒๒ คะแนน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน คะแนนที่ได้ คือ ๙๘.๗๕ คะแนน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เห็นควรเผยแพร่ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมฯ ลงในเว็บไซต์ให้ประชาชนทราบ  
โดยทั่วกัน

๓.๒ นำข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งนี้ไปปรับปรุง เพื่อรองรับการประเมินใน  
ปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวนิสาชล รักพลับ)  
นิติกรปฏิบัติการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... *เห็นไม่เหมาะสม ดัชนี ๓๕*

(ลงชื่อ)



(นางสาววรรณิกา แสงระวี)  
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัด อบต. .... *เห็นควรพิจารณา*

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐรดา อนงค์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายพงษ์ศักดิ์ ชิดเขียว)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

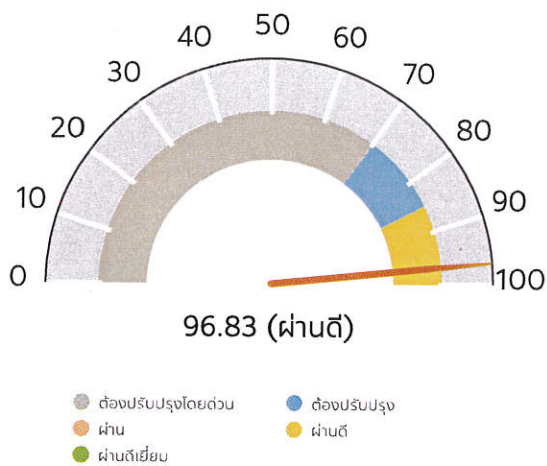


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

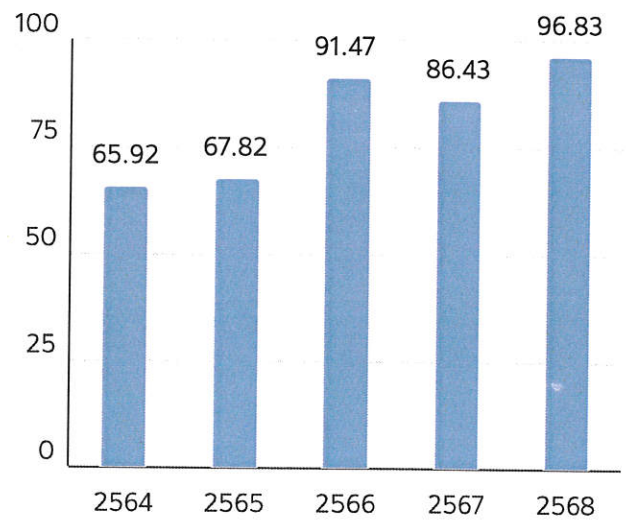
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

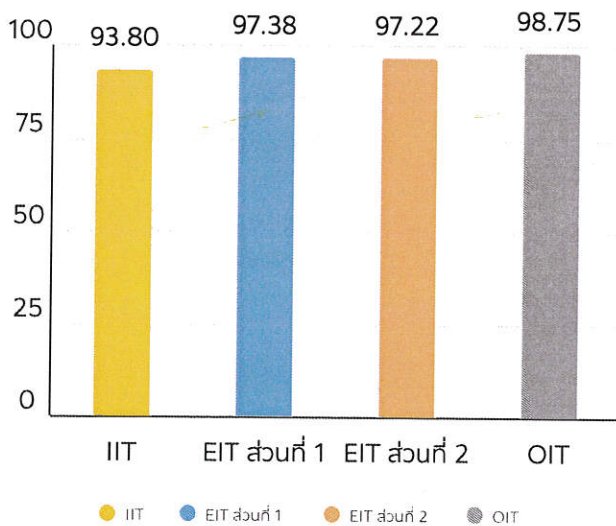
ผลการประเมินในภาพรวม



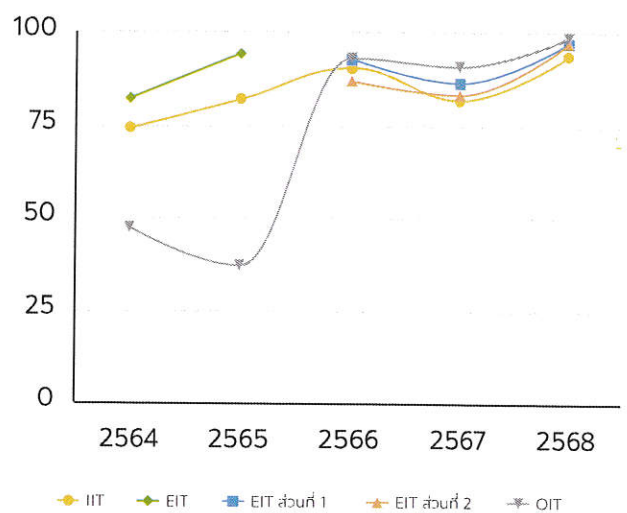
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



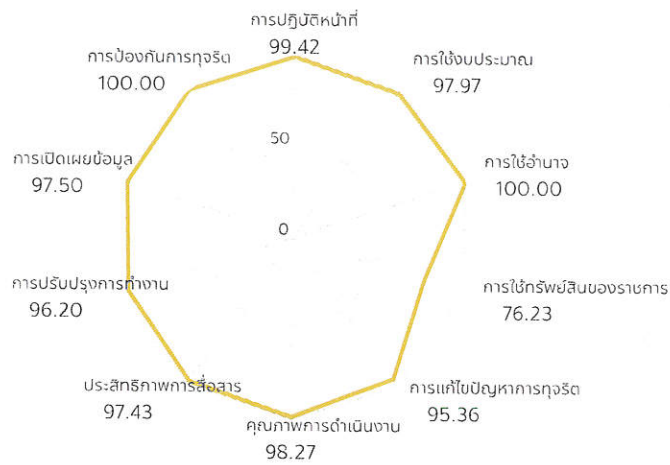
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่        | 99.42  |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 97.97  |
| 3            | การใช้อำนาจ              | 100.00 |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 76.23  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 95.36  |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 98.27  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 97.43  |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน      | 96.20  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 97.50  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 100.00 |

IIT

i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 98.26

| หัวข้อการประเมิน                                                                                       | ไม่เป็นไปตามที่กำหนด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อย | เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 0.00%                | 0.00%                       | 0.00%                 | 0.00%                        | 8.70%                | 91.30%                     | 98.26 |

i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                   | ไม่มี   | มีน้อยที่สุด | มีน้อย | มีค่อนข้างมาก | มีมาก | มีมากที่สุด | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|--------|---------------|-------|-------------|--------|
| i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%        | 0.00%  | 0.00%         | 0.00% | 0.00%       | 100.00 |

i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสืบบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                   | ไม่มีการเรียก รับสืบบน | มีการเรียก รับสืบบน | คะแนน  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------|
| i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสืบบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | 100.00%                | 0.00%               | 100.00 |

i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด 94.78

| หัวข้อการประเมิน                                                       | ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ | เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อยที่สุด | เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อย | เป็นไปตามวัตถุประสงค์ค่อนข้างมาก | เป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก | เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------|
| i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด | 0.00%                    | 0.00%                           | 0.00%                     | 4.35%                            | 17.39%                   | 78.26%                         | 94.78 |

i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                  | ไม่มี   | มีน้อยที่สุด | มีน้อย | มีค่อนข้างมาก | มีมาก | มีมากที่สุด | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|--------|---------------|-------|-------------|--------|
| i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%        | 0.00%  | 0.00%         | 0.00% | 0.00%       | 100.00 |

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 99.13

| หัวข้อการประเมิน                                                                                            | ไม่มี  | มี<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>น้อย | มี<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>มาก | มี<br>มากที่สุด | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------|-------|
| i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | 95.65% | 4.35%                | 0.00%      | 0.00%                 | 0.00%     | 0.00%           | 99.13 |

i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา\* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                              | ไม่เคย  | แทบ<br>จะไม่<br>เคย | นาน<br>ๆ<br>ครั้ง | ค่อนข้าง<br>บ่อย | บ่อย<br>ครั้ง | เป็นประจำ | คะแนน  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|-------------------|------------------|---------------|-----------|--------|
| i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%               | 0.00%             | 0.00%            | 0.00%         | 0.00%     | 100.00 |

i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา\* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                            | ไม่เคย  | แทบ<br>จะไม่<br>เคย | นาน<br>ๆ<br>ครั้ง | ค่อนข้าง<br>บ่อย | บ่อย<br>ครั้ง | เป็นประจำ | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|-------------------|------------------|---------------|-----------|--------|
| i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%               | 0.00%             | 0.00%            | 0.00%         | 0.00%     | 100.00 |

i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         |  |  |  | ไม่มีการเรียกรับสินบน | มีการเรียกรับสินบน | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------|--------------------|--------|
| i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ |  |  |  | 100.00%               | 0.00%              | 100.00 |

i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด 35.65

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                           | ไม่มี  | มี<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>น้อย | มี<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>มาก | มี<br>มากที่สุด | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------|-------|
| i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด | 60.87% | 0.00%                | 4.35%      | 0.00%                 | 4.35%     | 30.43%          | 35.65 |

i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                            | ไม่เคย  | แทบ<br>จะไม่<br>เคย | นาน<br>ๆ<br>ครั้ง | ค่อนข้าง<br>บ่อย | บ่อย<br>ครั้ง | เป็นประจำ | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|-------------------|------------------|---------------|-----------|--------|
| i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%               | 0.00%             | 0.00%            | 0.00%         | 0.00%     | 100.00 |

i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด 93.04

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                 | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ น้อย | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด | 0.00%               | 4.35%                       | 0.00%                 | 4.35%                        | 8.70%                | 82.61%                     | 93.04 |

i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด 96.52

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | ไม่ให้ความสำคัญ | ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด | ให้ความสำคัญ น้อย | ให้ความสำคัญ ค่อนข้างมาก | ให้ความสำคัญ มาก | ให้ความสำคัญ มากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------|--------------------------|------------------|------------------------|-------|
| i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด | 0.00%           | 0.00%                   | 0.00%             | 0.00%                    | 17.39%           | 82.61%                 | 96.52 |

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด 95.65

| หัวข้อการประเมิน                                                                               | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ น้อย | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด | 0.00%               | 0.00%                       | 0.00%                 | 8.70%                        | 4.35%                | 86.96%                     | 95.65 |

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 93.91

| หัวข้อการประเมิน                                                                                             | ไม่เชื่อมั่น | เชื่อมั่น น้อยที่สุด | เชื่อมั่น น้อย | เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก | เชื่อมั่น มาก | เชื่อมั่น มากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------------|-------|
| i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | 0.00%        | 0.00%                | 0.00%          | 8.70%                 | 13.04%        | 78.26%              | 93.91 |

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 96.80

| หัวข้อการประเมิน                                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 16.00%   | 84.00%            | 96.80 |

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน 96.80

| หัวข้อการประเมิน                                                        | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 16.00%   | 84.00%            | 96.80 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย 97.20

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 14.00%   | 86.00%            | 97.20 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน 97.60

| หัวข้อการประเมิน                                                                             | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 12.00%   | 88.00%            | 97.60 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน 96.80

| หัวข้อการประเมิน                                                              | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 16.00%   | 84.00%            | 96.80 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 97.20

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 14.00%   | 86.00%            | 97.20 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 97.20

| หัวข้อการประเมิน                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 14.00%   | 86.00%            | 97.20 |

e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 96.80

| หัวข้อการประเมิน                                                                     | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 16.00%   | 84.00%            | 96.80 |

|                                                                                                     |                      |             |                     |                  |          |                   |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|--------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา                            |                      |             |                     |                  |          |                   | 98.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน  |
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา                            | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 10.00%   | 90.00%            | 98.00  |
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน                             |                      |             |                     |                  |          |                   | 98.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน  |
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน                             | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 10.00%   | 90.00%            | 98.00  |
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่          |                      |             |                     |                  |          |                   | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    |                      |             |                     |                  | ไม่เคย   | เคย               | คะแนน  |
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่          |                      |             |                     |                  | 100.00%  | 0.00%             | 100.00 |
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย                                  |                      |             |                     |                  |          |                   | 97.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน  |
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย                                  | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 15.00%   | 85.00%            | 97.00  |
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน        |                      |             |                     |                  |          |                   | 98.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน  |
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน        | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 10.00%   | 90.00%            | 98.00  |
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน                       |                      |             |                     |                  |          |                   | 98.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน  |
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน                       | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 10.00%   | 90.00%            | 98.00  |
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน |                      |             |                     |                  |          |                   | 96.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน  |
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 20.00%   | 80.00%            | 96.00  |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 95.00

| หัวข้อการประเมิน                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 25.00%   | 75.00%            | 95.00 |

e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 95.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                     | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 25.00%   | 75.00%            | 95.00 |

|                                                                                                                  |            |                           |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|--------|
| ข้อมูลพื้นฐาน                                                                                                    |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                 | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| ๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่                                                                                      | 100.00     |                           |        |
| ๐2 ข้อมูลผู้บริหาร                                                                                               | 100.00     |                           |        |
| ๐3 ข้อมูลการติดต่อ                                                                                               | 100.00     |                           |        |
| ๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์                                                                                             | 100.00     |                           |        |
| การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ                                                                                |            |                           | 93.75  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                 | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| ๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                                                                             | 100.00     |                           |        |
| ๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568                                            | 100.00     |                           |        |
| ๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567                                                                         | 100.00     |                           |        |
| ๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่                                                                   | 100.00     |                           |        |
| ๐9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ                                               | 100.00     |                           |        |
| ๐10 E-Service                                                                                                    | 50.00      |                           |        |
| ๐11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ                                                                                      | 100.00     |                           |        |
| การจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                                |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                 | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| ๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568 | 100.00     |                           |        |
| ๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567                                                  | 100.00     |                           |        |
| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                                                                   |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                 | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| ๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*                                                                           | 100.00     |                           |        |
| ๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567                                                      | 100.00     |                           |        |
| ๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม                                                                       | 100.00     |                           |        |
| การส่งเสริมความโปร่งใส                                                                                           |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                 | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| ๐17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                   | 100.00     |                           |        |
| ๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                           | 100.00     |                           |        |
| ๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                           | 100.00     |                           |        |

|                                                                                                          |            |                           |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|--------|
| การส่งเสริมความโปร่งใส                                                                                   |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                         | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                                                     | 100.00     |                           |        |
| การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน                                                          |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                         | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| o21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่                     | 100.00     |                           |        |
| o22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา                                                  | 100.00     |                           |        |
| o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568 | 100.00     |                           |        |
| o24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567                   | 100.00     |                           |        |
| การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส                                                                         |            |                           | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                         | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |        |
| o25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                                                                        | 100.00     |                           |        |
| o26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567                                                | 100.00     |                           |        |
| o27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                                                    | 100.00     |                           |        |
| o28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567                | 100.00     |                           |        |

## IIT

| อายุ                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|---------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                     | 0   | 0    | 0      |
| 51 - 60 ปี                                        | 4   | 4    | 0      |
| 41 - 50 ปี                                        | 3   | 3    | 0      |
| 31 - 40 ปี                                        | 3   | 4    | 0      |
| 20 - 30 ปี                                        | 1   | 1    | 0      |
| ต่ำกว่า 20 ปี                                     | 0   | 0    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                     | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                            | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                  | 0   | 2    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                            | 6   | 8    | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                            | 0   | 2    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                           | 5   | 0    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                             | 0   | 0    | 0      |
| ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| มากกว่า 10 ปี                                     | 0   | 5    | 0      |
| 5 - 10 ปี                                         | 4   | 2    | 0      |
| 1 - 5 ปี                                          | 7   | 5    | 0      |
| ความสุขในการทำงาน                                 | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| มีความสุขมากที่สุด                                | 9   | 8    | 0      |
| มีความสุขมาก                                      | 2   | 4    | 0      |
| มีความสุขน้อย                                     | 0   | 0    | 0      |
| มีความสุขน้อยที่สุด                               | 0   | 0    | 0      |
| ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง                               | 6   | 5    | 0      |
| ข้าราชการ/พนักงาน                                 | 2   | 5    | 0      |
| ผู้อำนวยการ/หัวหน้า                               | 0   | 1    | 0      |
| ผู้บริหาร                                         | 3   | 1    | 0      |

| อายุ                                                                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                                                  | 1   | 1    | 0      |
| 51 – 60 ปี                                                                     | 2   | 8    | 0      |
| 41 – 50 ปี                                                                     | 2   | 16   | 0      |
| 31 – 40 ปี                                                                     | 3   | 9    | 0      |
| 20 – 30 ปี                                                                     | 3   | 5    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                                                  | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                                               | 1   | 4    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                                                         | 3   | 23   | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                                                         | 1   | 1    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                                                        | 5   | 8    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                                                          | 1   | 3    | 0      |
| สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน                                         | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 1    | 0      |
| องค์กรธุรกิจ                                                                   | 0   | 1    | 0      |
| หน่วยงานของรัฐ                                                                 | 0   | 7    | 0      |
| บุคคลทั่วไป                                                                    | 11  | 30   | 0      |
| เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| งานอื่น ๆ                                                                      | 1   | 12   | 0      |
| งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 4   | 7    | 0      |
| งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                             | 0   | 1    | 0      |
| งานหลักของหน่วยงาน                                                             | 6   | 19   | 0      |

| อายุ                                                                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                                                  | 3   | 0    | 0      |
| 51 – 60 ปี                                                                     | 7   | 0    | 0      |
| 41 – 50 ปี                                                                     | 3   | 0    | 0      |
| 31 – 40 ปี                                                                     | 3   | 1    | 0      |
| 20 – 30 ปี                                                                     | 1   | 2    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                                                  | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                                               | 0   | 0    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                                                         | 2   | 3    | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                                                         | 2   | 0    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                                                        | 11  | 0    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                                                          | 2   | 0    | 0      |
| สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน                                         | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 1   | 0    | 0      |
| องค์กรธุรกิจ                                                                   | 1   | 0    | 0      |
| หน่วยงานของรัฐ                                                                 | 1   | 2    | 0      |
| บุคคลทั่วไป                                                                    | 14  | 1    | 0      |
| เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| งานอื่น ๆ                                                                      | 1   | 0    | 0      |
| งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 2   | 2    | 0      |
| งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                             | 0   | 0    | 0      |
| งานหลักของหน่วยงาน                                                             | 14  | 1    | 0      |

ข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายการเรื่องร้องเรียนประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 96.83 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้จ่ายเงิน โดยมีการประเมินสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i4 ประเด็น หน่วยงาานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงาานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงาานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก o6) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

i10 ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงาานควรระงับขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงาานได้รับทราบ

i12 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงาานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและเข้าใช้ให้บุคลากรภายในหน่วยงาานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้ได้การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o16)

i14 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงาานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o27) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกร้องสินบน (อ้างอิงจาก o23) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์กำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o25) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงาานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o17) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อการเรียน (อ้างอิงจาก o18) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มี

ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงาานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงาานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงาานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการขัดแย้งหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงาานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e4 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางเอกสาร ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงาานควรปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

e6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเอกสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงาานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20)

e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o6) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพพอ ดังนั้น หน่วยงาานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงาานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงาานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงาานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการขัดแย้งหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงาานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e4, e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงาานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน การปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

e6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเอกสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงาานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20)

e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและ

รายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐6) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐3) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

๑9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

IIT

| # | ข้อเสนอแนะ        |
|---|-------------------|
| 1 | ไม่มี             |
| 2 | มีการตรวจสอบภายใน |

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                    | ไม่มี<br>ปัญหา<br>เลย | ลดลง<br>มาก | ลดลง<br>เล็กน้อย | เพิ่มขึ้น<br>เล็กน้อย | เพิ่มขึ้น<br>มาก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------------|-----------------------|------------------|
| ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด | 73.91%                | 21.74%      | 0.00%            | 0.00%                 | 4.35%            |