



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส อำเภอถ้ำพระนรา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร และข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๗ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองเส อำเภอถ้ำพระนรา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐๗๕ - ๘๐๙๑๖๕ ตามวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์ศักดิ์ จิตเขียว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส อำเภอถ้าพรหมรา จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม เพิ่ม ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ประจำ และ พนักงานจ้าง	215,000.00	187,422.00	5,000.00 (-)	182,422.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		80,000.00	2,801.00	5,000.00 (+)	7,801.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้อง โอนเงินงบประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,723,560.00	784,177.14	30,000.00 (-)	754,177.14	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ขอปฏิบัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	304.00	30,000.00 (+)	30,304.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้อง โอนเงินงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,402,260.00	617,020.69	10,000.00 (-)	607,020.69	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมโครโฟนพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาล้างของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย คัดติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่จัดไว้ในได้อนุมัติจึงงบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณของ.....ข้อ.....26
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาววรรณิภา แสงระวี.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....1.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้อำนาจไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณของ.....ข้อ.....26
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....

(.....นางศุภานี ภูมิภรณ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....1.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพื่อจัดจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับทราบต้องขึ้น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ..... ข้อ 26
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....
(..... นางสาวสุรดา อนงค์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเสี รักรักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่..... 1..... เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น เห็นด้วยให้โอนงบประมาณระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(..... นางศุภานี ภูมิภรณ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 1..... เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.เห็นควรให้โอนงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.พ.ศ. 2563

หมวด 4 ข้อ 26

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.อนุมัติการโอนงบประมาณรายละเอียดรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

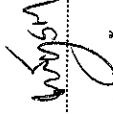
พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 17

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)



(.....นางสาวนฤดา อรنگค์.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

วันที่.....1.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)

(.....นายพงษ์ศักดิ์ ชิตเขียว.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

วันที่.....1.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2568

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีเงื่อนไขงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....