



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส อำเภอฉ่ำพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร และข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถขอหรือสอบถามรายละเอียดได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองเส อำเภอฉ่ำพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐๙๕ - ๘๐๙๑๖๕ ตามวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพงษ์ศักดิ์ ชิตเขียว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส อำเภออ่าวพรหมรา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,512,720.00	1,107,760.00	110,880.00 (-)	996,880.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่คงไว้ไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม / เป็นไปตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นศ 0023-3/6331 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2567 เรื่อง แนวทางการบริหาร จัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน กรณี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้นมัธยม ศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน สพฐ. โรงเรียน บ้านปลายเส โรงเรียนบ้าน แพรกกลาง	1,144,000.00	591,800.00	110,880.00 (+)	702,680.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..เนื่องจากงบประมาณที่ใช้ตั้งไว้แบ่งงบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ.....ชื่อ.....26.....
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4
(ลงชื่อ)
(.....นางสาววรรณภา แสงระวี.....)
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน.....
วันที่.....17.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็นเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....
พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26.....
(ลงชื่อ)
(.....นางศุภานี ภูมิรุ่งนทร์.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....17.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็นเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....
พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26.....
(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุภากร อดงค์.....)
ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับผิดชอบงาน.....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลงเส.....
วันที่.....17.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ.....

พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 5

(ลงชื่อ) 

(..... นายพงษ์ศักดิ์ ขิดเขียว

.....ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส.....

วันที่.....17.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....